

Directeur / Directrice du Business Développement et des Relations Internationales

Company:

HEADway People / Paris School of Business

Location:

France / Paris

Discipline:

Business Développement et des Relations Internationales

Employment Type:

Permanent Full-time

Posted:

20/06/2025

Contact Person:

If you wish to apply for this position, please specify that you saw it on AKADEUS.

Headway People, cabinet de recrutement spécialisé dans les métiers de l'enseignement supérieur, la recherche et la formation recherche pour Paris School of Business, Grande école de management basée à Paris :

Directeur / Directrice du Business Développement et des Relations Internationales

Le poste :

Sous la responsabilité du Directeur Général, membre du ComEx et du CoDir, le Directeur / la Directrice du Business Développement et des Relations Internationales contribue activement à la gouvernance collégiale et stratégique de l'école.

Il/elle collabore étroitement avec l'ensemble des directions (programmes, scolarité, communication, relations entreprises, entrepreneuriat, qualité, accréditations, etc.) afin de garantir la cohérence des actions, le développement de l'école et son rayonnement national et international.

Ses responsabilités principales sont les suivantes (liste non exhaustive) :

Stratégie globale de l'école

- Participer aux réunions du ComEx et CoDir de l'école ainsi qu'à toutes les instances externes et internes requises ;
- Contribuer à la définition et à la mise en œuvre de la stratégie globale de l'école ;
- Représenter la Direction générale et l'école auprès des interlocuteurs externes ;
- Collaborer avec les autres membres du ComEx pour assurer la cohérence et l'alignement des initiatives et des projets de l'école.

Management d'équipe

- Superviser les équipes de la Direction du développement et assurer l'animation des équipes et de leur performance ;
- Former et accompagner les membres de l'équipe dans leurs missions et dans le développement de leurs compétences ;
- Favoriser un environnement de travail collaboratif et motivant ;
- Piloter les indicateurs de performance du service et effectuer le reporting auprès de la Direction.

Définition et mise en œuvre de la stratégie commerciale et de développement

- Accroître le chiffre d'affaires et la marge de l'école à travers les programmes existants et le lancement de nouveaux programmes en lien avec la stratégie
- Piloter en France et à l'international, les actions de prospection, de fidélisation et de conversion sur tous les segments de formation ;
- Lancer de nouveaux programmes (formation initiale et executive, online, délocalisés) en lien avec les objectifs d'accréditation (EQUIS, AACSB, AMBA) ;
- Définir la stratégie de recrutement sur l'ensemble des programmes (initial, continu, online, exécutif) ;
- Favoriser le recrutement des étudiants internationaux en lien avec la stratégie de l'école ;
- Piloter les processus d'admission : concours, candidatures, jurys, outils CRM ;
- Développer des partenariats de prescription (lycées, universités, agents, entreprises) ;
- Analyser les performances commerciales : taux de conversion, coût d'acquisition, rentabilité ;
- Organiser les événements de recrutement (JPO, salons, webinaires, concours).

Pilotage de la Direction des Relation Entreprises et du Service Carrière

- Superviser l'accompagnement des étudiants vers la professionnalisation : coaching, stages, alternance ;
- Développer les relations entreprises pour favoriser l'insertion professionnelle et les partenariats pédagogiques ;
- Suivre les indicateurs clés : taux de placement, satisfaction étudiants/entreprises, chiffre d'affaires généré via les partenariats.

Pilotage de de la Direction des Relations Internationales

- Déployer la stratégie d'internationalisation de l'école ;
- Développer et piloter le portefeuille de partenaires académiques internationaux ;
- Promouvoir les programmes de mobilité étudiante, collaborateurs administratifs et faculté ;
- Favoriser l'internationalisation des cursus via des formats immersifs et collaboratifs sur site, des parcours interculturels et hybrides ;
- Développer des doubles diplômes avec des universités accréditées dans les partenariats académiques.

Gestion financière et budgétaire

- Définir et piloter les budgets de son périmètre ;
- Elaborer des versions initiales et révisées du budget de l'école et suivre le budget mensuellement en lien avec le secrétaire général ;
- Produire les reportings opérationnels et financiers à destination de la Direction sur son périmètre.

Le profil recherché :

- Compétences managériales (encadrement d'équipes pluridisciplinaires, gestion des performances, développement des compétences) ;
- Maîtrise des outils bureautiques (PowerPoint, Excel, etc.) et des systèmes d'information (CRM, ERP, plateformes d'admission) ;
- Maîtrise de la conduite de projets complexes, transverses et multiculturels ;
- Pilotage et suivi de budgets, d'indicateurs de performance et de reporting stratégique ;
- Excellentes capacités rédactionnelles, d'analyse et de synthèse ;
- Connaissance du cadre réglementaire de l'enseignement supérieur français et

international;

- Bonne compréhension des enjeux liés aux accréditations (EQUIS, AACSB, AMBA) et aux classements
- Français natif ou bilingue et anglais courant.

Les qualités personnelles suivantes sont particulièrement appréciées :

- Vision stratégique et vision hélicoptère
- Leadership humain et capacité à fédérer
- Excellente communication
- Rigueur financière
- Créativité
- Capacités d'influence
- Capacités de négociation
- Sens du service client
- Diplomatie et fermeté

Conditions du poste :

- Poste basé à Paris avec des déplacements nationaux et internationaux
- Statut de cadre dirigeant avec période d'essai de 4 mois renouvelable une fois
- Package salarial motivant selon profil et expérience

Processus de recrutement :

Merci de bien vouloir transmettre votre candidature complète (Curriculum Vitae, lettre d'intérêt et liste de vos référents) à : s.obarowski@headway-advisory.com

Le processus comprendra :

- Deux à trois entretiens avec les consultants spécialisés en recrutement d'**Headway People**
- La réalisation d'un dossier confidentiel spécifique par les candidats short listés
- Des entretiens devant un comité de sélection du groupe.

Contact Person:

If you wish to apply for this position, please specify that you saw it on AKADEUS.