

# Associate Dean for Undergraduate Programmes

Company:

**HEADway People / Groupe Avenir Santé Formation**

Location:

**France / Nice or Lille**

Discipline:

Employment Type:

**Permanent Full-time**

Posted:

**28/10/2024**

Contact Person:

**If you wish to apply for this position, please specify that you saw it on AKADEUS.**

**Headway People**, cabinet de recrutement spécialisé dans les métiers de l'enseignement supérieur, la recherche et la formation recrute pour l'**EDHEC Business School** :

## Associate Dean for Undergraduate Programmes

### A propos de l'EDHEC :

Grande école internationale de management avec 110 nationalités représentées sur les campus de Lille, Nice, Paris, Londres et Singapour, l'EDHEC compte aussi 50 000 diplômés dans 130 pays et des partenariats d'apprentissage avec 290 institutions dans le monde.

L'EDHEC forme les leaders de demain : des hommes et des femmes déterminés à résoudre les défis économiques, sociaux, technologiques et environnementaux les plus pressants de notre époque.

Le modèle de recherche unique de l'EDHEC est ancré dans la philosophie qu'il doit servir la société, les entreprises et l'enseignement supérieur.

Pôle d'excellence, d'innovation, d'expérience et de diversité axé sur l'impact, l'EDHEC a pour mission d'éduquer les générations futures dans un monde en constante transformation.

L'école existe pour avoir un impact positif sur le monde.

### L'EDHEC en chiffres :

- 8 600 étudiants en licence et en master, 175 enseignants-chercheurs, 11 centres de

recherche, 5 campus et une plateforme numérique dédiée aux formations certifiantes et diplômantes 100% en ligne : EDHEC Online.

- 2021 : Inauguration du Campus Jean Arnault à Roubaix - une joint-venture entre LVMH, l'EDHEC et l'Institut des Vocations pour l'Emploi (LIVE) - dédiée à l'entrepreneuriat, à l'innovation et à l'inclusion. L'EDHEC est un partenaire majeur de Station F à Paris, le plus grand campus au monde pour la création et l'innovation de start-up.
- 23 programmes de premier et deuxième cycle : Bachelors (BBA et BSc), Masters in Management, Masters of Science (MSc), MBA (Full-time and Executive MBA), PhD (Finance).
- Une multitude d'options de formation continue pour managers, chefs d'entreprise et entrepreneurs proposées par l'EDHEC Executive Education (certificats et programmes diplômants).

### **Le poste :**

Rattachée à la Direction des Programmes du Groupe EDHEC, la mission globale dévolue à ce poste est de diriger l'ensemble des portefeuilles des programmes Bachelor.

A ce titre, l'Associate Dean for Undergraduate Programs (H/F) est garant(e) du bon fonctionnement académique de ces programmes ainsi que leur alignement avec la stratégie de l'EDHEC et les critères d'évaluations des organismes d'accréditation nationaux et internationaux.

Il/Elle anime une équipe de directeurs de programmes (en charge de tous les programmes Bachelor de formation initiale).

Il/Elle est accompagné(e) par une équipe support dédiée au recrutement des candidats français et internationaux ainsi que le suivi des programmes et des étudiants tout au long de leurs parcours.

Le management direct de ces équipes est assuré par les directeurs de chaque programme.

Cette mission générale de Direction des programmes Undergraduate comprend également :

- L'animation des étudiants, des professeurs et des équipes administratives des programmes BBA (Bachelors), Global BBA, BBA doubles diplômes ;
- Le déploiement du plan stratégique, notamment les projets stratégiques des programmes Bachelor ;
- L'incarnation des valeurs et l'ambition de l'Ecole auprès de tous les élèves et parties prenantes ;
- La proposition d'une vision et une stratégie pour positionner et maintenir la qualité, académique et les classements des programmes Bachelor ;
- L'animation des différentes instances des équipes (CODIR Académique BBA, CODIR BBA, Advisory Board) ;
- Le pilotage et le bon déroulement des Teaching Committees, Conseils d'Ecole, Class Rep meetings, etc. ;
- La définition du cahier des charges de la prospection des programmes confiés ;
- La promotion à l'interne et à l'externes des programmes Bachelor ;
- Un travail collaboratif avec les différents services pour améliorer l'expérience étudiants (carrières et relations d'entreprise, relations internationales, classements, accréditations, ...).
- La présidence des procédures et jurys d'admission et de diplomation ;
- Le suivi des jeunes diplômés en liaison avec le Career Center et les Alumni dans la perspective des enquêtes / ranking ;
- La participation aux actions de promotion en France et à l'étranger auprès des entreprises et

des partenariats avec des universités étrangères.

### **Le profil recherché :**

- Titulaire d'un doctorat ou PhD d'une Institution accréditée
- Expérience minimale d'une dizaine d'années dans l'enseignement supérieur en France et en Europe
- Excellente connaissance du fonctionnement des écoles et pratique du système des grandes écoles à la française
- Expérience significative de management d'équipes
- Expériences réussies de développement stratégique avec opérationnalisation
- Expérience avérée dans le développement commercial et la gestion de la relation client
- Expérience avérée dans la transformation digitale
- Fluency en français et anglais, une troisième langue est un atout

Les savoirs être appréciés :

- Leadership et charisme
- Qualités managériales avérées
- Aisance à passer de la stratégie à la mise en œuvre opérationnelle
- Culture de l'expérience et du service étudiant
- Capacités relationnelles, d'empathie et de communication tant en interne qu'en externe
- Culture de la résolution des problèmes et de la performance
- Rigueur, structuration et organisation
- Résistance à la pression

### **Conditions du poste :**

CDI en statut cadre avec période d'essai de 4 mois renouvelable une fois.

Poste basé à Nice ou Lille avec des déplacements fréquents en France & Internationaux à prévoir.

Rémunération motivante selon profil et expérience.

### **Processus de recrutement :**

Merci de bien vouloir nous transmettre votre candidature complète (Curriculum Vitae, lettre d'intérêt et liste de vos référents) à : [s.obarowski@headway-advisory.com](mailto:s.obarowski@headway-advisory.com)

Après deux à trois entretiens avec des consultants spécialisés en recrutement d'Headway People, les candidats en short liste seront présentés à la direction de l'école pour de nouveaux entretiens.

Contact Person:

**If you wish to apply for this position, please specify that you saw it on AKADEUS.**